

Du übernimmst gerne Verantwortung und kannst auf das Operative „doing“ nicht verzichten?



Teamleitung (m/w/d) IT-Helpdesk

Du brennst darauf, einer abwechslungsreichen und herausfordernden Tätigkeit nachzugehen, bei der kaum ein Tag wie der andere ist und du deine Expertise optimal einsetzen kannst? Mit deiner empathischen und wertschätzenden Art fällt es dir leicht, dein Team anzuleiten und zu motivieren? Du hast Interesse daran, dich eigenständig in neue Themengebiete und Technologien einzuarbeiten und wünschst dir Gestaltungsfreiraum in deinem Tun? Dich zeichnet ein hohes Maß an Engagement aus und du bringst den Drive und den Willen mit, dich und dein Team stetig weiterzuentwickeln?

Dann bring dein Talent unbedingt bei uns ein!

Vollzeit (40 Stunden/Woche)

Das wartet auf dich:

- Eine unbefristete Festanstellung in einer krisensicheren Branche
- Ein attraktives Festgehalt, jährliche Bonuszahlung nach Zielvereinbarung sowie Benefits: z. B. Betriebliches Gesundheitsmanagement, Betriebliche Altersvorsorge, Jobrad
- Eine fundierte Einarbeitung und die Möglichkeit, deine persönlichen und fachlichen Kompetenzen in unserer NetACademy weiterzuentwickeln
- Ein sympathisches und hilfsbereites Team, das dir mit Rat und Tat zur Seite steht
- Ein professionelles Feelgood-Management

Das machst du bei uns:

- Du motivierst und führst empathisch und wertschätzend und bist zuständig für die Aus- und Weiterbildung der Mitarbeitenden
- Du stellst die korrekte Priorisierung und Koordination von Tickets sicher
- Du identifizierst Maßnahmen zur Optimierung und Automatisierung von Prozessen in Zusammenarbeit mit unserem Automatisierungsmanagement
- Du überwachst und betreust das IT-Helpdesk inkl. operativer Unterstützung der Teammitglieder bei der Diagnose und Problemlösung von internen und externen Auftragseingängen

Das bringst du mit:

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) für Systemintegration, mehrjährige relevante Berufs- und (erste) Führungserfahrung
- Du besitzt Erfahrung im Bereich Help Desk oder 1st- und 2nd Level Support
- Du verfügst über gute Kenntnisse in Standardapplikationen (MS Office 365, Client-Betriebssysteme, Serverbetriebssystemen)
- Du hast Kenntnisse in ITIL (von Vorteil aber nicht Bedingung)
- Du besitzt eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit und kannst dich in englischer Sprache mit externen Dienstleistern verständigen

Du findest dich hier wieder?



Dann schicke deine Bewerbung (inkl. Gehaltswunsch und Eintrittstermin) direkt per E-Mail an karriere@netaachen.com und mache Karriere beim größten Telekommunikationsanbieter und IT-Dienstleister für den Raum Aachen-Düren-Heinsberg.

Melanie Tings-Beckers steht dir gerne per WhatsApp 0170 624066 für alle Fragen rund um deine Bewerbung zur Verfügung. Wir freuen uns auf dich!



NetAachen